

**Самарская региональная общественная организация
«За информационное общество»
СРОО «За информационное общество»**



Утверждаю:

Директор

А.Ю.Кнор

«30» января 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оказания платных образовательных услуг
в Учебном центре СРОО «За информационное общество»**

г. Самара, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг в Учебном центре СРОО «За информационное общество» (далее – *Положение*) разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.9.ст.54);
- Закона РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом СРОО «За информационное общество», иными локальными нормативными актами Учебного центра.

1.2. Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг, а также виды этих услуг по реализации дополнительных профессиональных программ в Учебном центре, являющимся структурным подразделением СРОО «За информационное общество».

1.3. Образовательные услуги оказываются на договорных условиях, с полным возмещением затрат на обучение.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества и государства

1.5. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных услуг в учебном центре.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями заключаемого с ним договора.

1.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) обучающегося.

1.8. Зачисление в число слушателей учебного центра происходит на основании Приказа директора СРОО «За информационное общество» в соответствии с предоставленными документами на обучение.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении

- «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- «Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

- «Слушатели» (обучающиеся)- физическое лицо, которое осваивает образовательную программу;

- «Стороны» – Заказчик и Исполнитель;

- «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

- «Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий

обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

• «*Существенный недостаток платных образовательных услуг*» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

3. Информация о платных услугах

3.1. Учебный центр, оказывающий платные образовательные услуги, обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Информация предоставляется в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.3. Способы доведения информации до Заказчика (обучающегося) могут быть:

- информация на официальном сайте;
- объявления (размещенные в СМИ, доставленные нарочно, почтовой, факсимильной, электронной связью и т.п.);

- буклеты;

- проспекты и пр.

3.4. Информация, доводимая до Заказчика (обучающегося) должна содержать следующие сведения:

а) полное наименование и место нахождения Учебного центра, его режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями) с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименование органа, ее выдавшего;

в) вид, уровень, направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;

г) перечень платных образовательных и иных услуг и порядок их предоставления;

д) стоимость образовательных и иных услуг;

е) порядок приема и требования, предъявляемые к поступающим;

ж) форма документа, выдаваемого по окончании обучения;

з) иная информация, которая размещается, публикуется по решению Учебного центра и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Виды платных образовательных услуг

В соответствии с действующим законодательством Учебный центр вправе осуществлять следующие виды платных услуг и иных, приносящих доход деятельности:

4.1. Учебный центр оказывает платные образовательные услуги по дополнительным профессиональным программам:

- обучение по программам повышения квалификации (от 16 до 250 часов);

- обучение по программам профессиональной переподготовки (свыше 250 часов);

4.2. Платные услуги, связанные с образовательным процессом:

- Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания, в том числе в виртуальном режиме.

- Предоставление услуг по организации и проведению мероприятий (научно-практические конференции, семинары, форумы, выставки, ярмарки, фестивали и другие мероприятия).

- Предоставление консультационных, информационных услуг в сфере образования.
- Предоставление услуг по созданию сайтов образовательных организаций.
- Предоставление услуг по производству видеопроодукции в сфере образования.
- Предоставление услуг по техническому сопровождению веб-трансляций в сфере образования.

- Предоставление услуг по разработке образовательных программ, учебных дисциплин (модулей), учебно-методических комплектов, методических рекомендаций, дидактических материалов, контрольно-измерительных материалов и учебных пособий.

- Предоставление услуг по выполнению научно-исследовательских, опытно-экспериментальных, аналитико-прогностических, оценочных, информационных и организационно-методических работ.

4.3. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе спроса потенциальных Заказчиков.

4.4. Изучение спроса осуществляется путем анкетирования, опросов, приема обращений и предложений граждан.

4.5. Перечень платных образовательных услуг утверждается приказом директора СРОО «За информационное общество» с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей Исполнителя по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

4.6. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года их перечень подлежит повторному утверждению.

5. Расчет стоимости платных образовательных услуг

5.1. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуги, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг. Стоимость каждого вида платных образовательных услуг фиксируется в прайс-листе и утверждается директором.

5.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

5.3. Учебный центр вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5.4. Оплата за оказываемые услуги производится в безналичном порядке через банковские организации на счет Исполнителя.

5.5. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам, рассчитывается Учебным центром в зависимости от формы обучения, оплаты труда на основании расчета затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

5.6. Стоимость обучения может изменяться для отдельных категорий граждан на основании приказа директора

5.7. Заказчик (Обучающийся) оплачивает образовательные и иные услуги в порядке и сроки, предусмотренные договором.

5.8. Контроль за деятельностью Учебного центра по оказанию платных услуг осуществляет Генеральный директор.

6. Порядок оказания платных услуг

6.1. Учебный центр оказывает платные услуги на договорной основе. Договоры заключаются с физическими и юридическими лицами, являющимися непосредственными потребителями услуг, или с их представителями, полномочия которых оформлены в порядке,

предусмотренном законодательством РФ. Факт оказания услуг подтверждается составлением двухстороннего акта.

6.2. Заключение договора на оказание платных услуг физическим и юридическим лицам заключается на основании следующих представленных копий документов для юридических лиц:

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- карточка клиента (с указанием банковских реквизитов);
- документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица; для физических лиц:
 - документ, удостоверяющий личность (паспорт, главная страница и прописка);
 - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);
 - страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

6.3. Учебный центр обеспечивает реализацию задания Заказчика (Обучающегося) путем определения кадрового состава (сотрудники СРОО «За информационное общество», педагогические работники), необходимого для реализации платных услуг.

6.4. Учебный центр составляет калькуляцию на платные услуги и смету расходов на оказание данных услуг, определяет непосредственного Исполнителя данной услуги.

6.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие основные сведения в соответствии:

- полное наименование Исполнителя;
- наименование (ФИО) заказчика, контактный телефон;
- ФИО представителя Исполнителя и Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего его личность;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер, дата регистрации лицензии, срок, на который была выдана лицензия);
- предмет договора (вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения), иные сведения);
- права и обязанности сторон;
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (ее части);
- сведения о стоимости услуг, условия расчета;
- основания изменения и расторжения договора;
- ответственность сторон и разрешение споров;
- заключительные положения;
- адреса и реквизиты сторон;
- при необходимости – иные сведения, необходимые для заключения договора и оказания услуги.

6.6. Договор об оказании платных образовательных и иных услуг, с уточнением видов платных услуг заключается до начала оказания данных услуг, в котором определяются: ответственность лиц, состав участников, организация работы по предоставлению услуг (дополнительная профессиональная программа, учебно-тематический план, предварительный список для зачисления)

6.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

6.8. Обучение в порядке оказания платных образовательных услуг начинается по мере комплектования групп и проводится согласно расписанию, отражающему время начала и окончания обучения с учетом перерывов, согласно действующих санитарных норм и правил.

7. Ответственность исполнителя и заказчика

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг и (или) существенного недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг и (или) существенного недостатка платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг и (или) существенные недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг и (или) существенный недостаток платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания и (или) промежуточные сроки), либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг и (или) существенными недостатками платных образовательных услуг.

7.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) невыполнение Слушателем условий для обучения по дополнительной профессиональной программе (части образовательной программы), обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и невыполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в Учебный центр, повлекшего по вине Слушателя его незаконное зачисление в Учебный центр;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Слушателя.

8. Обязанности Учебного центра и Заказчика, порядок подачи заявок на обучение

8.1. Учебный центр обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

8.2. Учебный центр обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

8.3. По требованию Заказчика Учебный центр должен предоставить:

- Нормативно-правовые акты, регламентирующую деятельность по оказанию платных образовательных услуг;

- Лицензию на право осуществления образовательной деятельности;

- Настоящее Положение;

- Образец договора по платным образовательным услугам;

- Образовательные программы, реализуемые в рамках платных образовательных услуг;

- Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учебного центра в сети «Интернет» на дату заключения договора.

8.4. Заказчик обязан подать заявку на оказание платных образовательных услуг, содержащую следующую информацию:

- Для физических лиц: фамилия, имя, отчество, телефон контакта, адрес электронной почты, наименование программы и желаемые даты обучения;

- Для юридических лиц: наименование Заказчика, наименование выбранного курса, количество групп и человек в каждой группе, телефон Заказчика, адрес электронной почты, желаемые даты обучения;

8.5. Заявка на обучение может быть подана любым способом: письменно, через сайт или в устной форме.

8.6. При зачислении на обучение по программам повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки, обучаемый обязан предоставить Учебному центру подтверждение удостоверения личности и копию документов о образовании.

9. Порядок получения и расходования денежных средств

9.1. Платные услуги осуществляются за счет средств Заказчика или сторонних организаций, осуществляющих оплату за Заказчика.

9.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и Заказчиком

9.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет СРОО «За информационное общество»). Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

9.4. Учебный центр вправе снижать или увеличивать стоимость обучения отдельным Заказчикам услуг, освобождать от уплаты полностью или производить взаимозачет услуг. Данные условия оговариваются в договоре между Учебным центром СРОО «За информационное общество» и Заказчиком.

9.5. СРОО «За информационное общество» по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг